1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1118-2026	
Nombre completo del contratista: IDALI CAICEDO ARCE	
Documento de identificación: 1.059.906.034	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP – 26005284.	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 28/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No 4162.010.26.1.1118-2026, suscrito con el señor IDALI CAICEDO ARCE hasta el día 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No 4162.010.26.1.1118-2026 en la suma de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($7.894.000). TERCERO: El valor del contrato incluida la adición es de VEINTITRÉS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($23.682.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor del contrato en DOS (2) cuotas, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($3.947.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($15.788.000).

Adición: Por la suma de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($7.894.000).

Prórroga: Hasta el 30 de Junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

$23.682.000	$3.947.000	$11.841.000	$7.894.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1079947911 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823859775 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 06/ABR/2026 Periodo de pago de la seguridad social: MARZO 2026

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista seguridad social de MARZO 2026 para el pago de esta cuenta según el decreto 1273 de 23/07/2018 que permite afectar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social del mes correspondiente.

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.1118-2026

1.Gestionar acciones para formación deportiva en el sistema educativo a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades.

-El contratista Gestionó la elaboración y organización del cronograma mensual correspondiente al mes de abril mediante el diligenciamiento del formato F05 del programa de Deporte Escolar y Universitario, desarrollando y articulando las líneas de acción con el fin de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

garantizar una implementación organizada y equitativa de las actividades, asegurando la cobertura y efectividad del proceso formativo, así como el cumplimiento y adecuado desarrollo de las acciones ejecutadas por los monitores en las instituciones educativas de básica primaria priorizadas de la zona 8, correspondientes a las comunas 10, 16 y los corregimientos de El Hormiguero y Cañasgordas.

2.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

- El contratista Gestionó el seguimiento y control de las actividades en campo desarrolladas por los monitores durante el mes de abril en la zona 8, que comprende las comunas 10 y 16 y los corregimientos de El Hormiguero y Cañasgordas, en el marco del programa de Deporte Escolar y Universitario, mediante la revisión y validación del cumplimiento del cronograma de actividades (formato F021) y la ejecución de las sesiones de clase en las instituciones educativas, con el fin de verificar la coherencia entre lo programado y lo ejecutado, garantizando el adecuado desarrollo de las acciones formativas en territorio.

3.Verificar el cumplimiento participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- El contratista Verificó las directrices socializadas en la mesa de trabajo con el equipo primario del programa de Deporte Escolar y Universitario, correspondiente al mes de abril de 2026, con el fin de articular su implementación en el desarrollo de las acciones del programa, atendiendo los lineamientos relacionados con la gestión técnica y operativa. Asimismo, garantizando el cumplimiento de las metodologías y disposiciones definidas en el marco del Sistema de Gestión de Calidad, así como la adecuada planificación y ejecución de las acciones institucionales, incluyendo la organización y acompañamiento del proceso de inscripción y participación en los Juegos Intercolegiados de las instituciones educativas priorizadas e intervenidas durante el presente período.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa.

-El contratista planeó y diligenció el formato de la parrilla institucional del programa de Deporte Escolar y Universitario correspondiente a las Instituciones Educativas Oficiales a cargo de la zona 8, integrada por las comunas 10 y 16 y los corregimientos de El Hormiguero y Cañasgordas, durante el mes de abril de 2026, mediante la revisión de los puntos atendidos, los horarios asignados y los registros de asistencia. Asimismo, mantuve actualizada la información de manera semanal, con el fin de consolidar una base de datos confiable y disponible para fines institucionales.

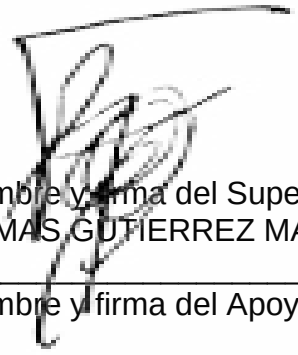
5.Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

- El contratista Asistió a la capacitación sobre el Sistema de Gestión de Calidad, realizada el 9 de abril de 2026 en el horario de 8:30 a. m. a 12:00 p. m. en el Parque Recreativo Cañaveralejo, con el fin de fortalecer los procesos de diligenciamiento de los formatos asignados a cada rol (monitores, metodólogos y coordinadores zonales). Esta actividad permitió afianzar conocimientos orientados a la mejora continua, contribuyendo a la consolidación de procesos más sólidos, con mejores resultados y una gestión institucional más confiable.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1_gNozmEQ44wdw294URbWKtDQNAwaOP4e?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período
7.FIRMAS RESPONSABLES
 Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA _____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 24/abr/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.